01 / ZAČNEME JEDNODUŠE

Vaše aréna.
Jeden propojený provoz.

Pošlete nám prosím následující údaje. Stačí odpověď e-mailem ve stejném pořadí a přílohy, které už máte. Nejasné body společně doladíme; není potřeba vše vyplnit hned.

01 Kdo arénu provozuje

Prodávající a smluvní partner
Název firmy nebo jméno podnikatele, IČO, sídlo, případně DIČ a informace, zda jste plátcem DPH. Pokud je prodávající odlišný od smluvního partnera, uveďte oba.

Provozovna
Název arény, adresa dráhy, veřejný telefon, kontaktní e-mail a současný web. Pro více arén pošlete údaje každé zvlášť.

Kontaktní osoba
Jméno, pracovní e-mail a telefon člověka, který s námi připraví spuštění. Uveďte také osobu oprávněnou schválit nastavení a podmínky.

02 Co chcete při spuštění používat

Základní rozsah
Online rezervace a platby, prodej na recepci, návštěvy a zákaznické karty, řízení jízd a přehled výsledků pro obsluhu po připojení časomíry.

Volitelné funkce
Dárkové poukazy, samoobslužný tablet, platební terminál, zobrazení výsledků na TV pro návštěvníky a jejich zasílání e-mailem. TV a e-mail rozšiřují interní výsledky.

02 / NABÍDKA A PRAVIDLA

Jak se u vás jezdí

Nejlepší podklad je váš současný ceník a provozní řád. Doplňte, co v nich chybí. Z těchto údajů připravíme nabídku a ověřovací nákup.

03 Jízdy, ceny a rezervace

Nabídka
Délka jízdy, počet motokár a maximální počet jezdců současně. Názvy balíčků, počet jízd a konečné ceny pro zákazníka včetně případné DPH. Oddělte dětské a jiné speciální jízdy.

Provozní kalendář
Otevírací doba, intervaly rezervací, kapacita jednoho termínu, příprava mezi jízdami a předstih příchodu. Uveďte blokace pro skupiny a soukromé akce.

Zůstatky a poukazy
Pravidla nevyužitých jízd a jejich platnosti, vracení fyzických karet a předání zůstatku na QR, platnost dárkových poukazů a případné výjimky. Nastavení musí odpovídat vašim podmínkám.

04 Pravidla pro vaše zákazníky

Dokumenty k odsouhlasení
Obchodní a reklamační podmínky, storno a refundace, postup při nedostavení se, provozní řád a informace o ochraně osobních údajů. Pošlete aktuální verze nebo napište, které chybí.

Bezpečnost na dráze
Věkové a výškové limity, pravidla pro nezletilé, povinné vybavení, případné souhlasy a omezení. Texty a právní vhodnost schvaluje provozovatel před ostrým prodejem.

03 / PŘÍSTUPY A SPOLEČNÁ ZKOUŠKA

Připraveni na spuštění

Nejprve připravíme oddělené testovací prostředí. Ostrý prodej spustíme po společné zkoušce a potvrzení provozovatelem.

05 Lidé, vzhled a technika

Účty zaměstnanců

Stačí samotný majitel, pro kolegu je role Recepce a dráha. Další lidi pozve majitel e-mailem. Uveďte příjemce upozornění a zda chcete na důvěryhodných zařízeních zapamatovat přihlášení.

Web a komunikace

Logo, barvy, fotografie s právem k použití, veřejné texty, požadovaná doména a odesílací e-mail. Volitelně odkaz na recenze a jazykové mutace.

Zařízení a připojení

Typ počítačů / tabletů a operační systém, internet na recepci i dráze, výrobce a model časomíry, čteček, tiskárny a terminálu. Pokud zařízení nemáte, napište to; kompatibilitu ověříme před jeho pořízením.

06 Platby a ověřovací den

Stripe a bankovní údaje

Připravte vlastní účet Stripe prodávajícího. Připojení proběhne přes zabezpečenou stránku Stripe Connect. Bankovní účet, ověření totožnosti a případné doklady zadáváte přímo u Stripe.

Společná zkouška

Dohodneme termín: rezervace / zaplacení / QR / odbavení / jízda / výsledky / zůstatek / refundace / uzávěrka. Součástí je zkouška vašeho hardwaru, přístupů a postupu při výpadku.

Co nám e-mailem neposílat

Hesla, přístupové klíče, čísla platebních karet, kopie občanských průkazů ani exporty zákazníků. Přenos citlivých údajů případně domluvíme zvlášť.